Методические рекомендации по порядку оформления и подачи заявлений о заключении специальных инвестиционных контрактов с участием Российской Федерации и прилагаемых к ним документов

I. Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны для подготовки заявлений о заключении специальных инвестиционных контрактов (далее – СПИК) и прилагаемых к ним документов в целях заключения СПИК с участием Российской Федерации и носят рекомендательный характер по оформлению и подаче заявлений о заключении СПИК и прилагаемых к ним документов в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с Правилами заключения СПИК, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2015 г. № 708 «О специальных инвестиционных контрактах для отдельных отраслей промышленности» (далее – Правила).

II. Рекомендации по порядку подачи заявлений о заключении СПИК с участием Российской Федерации и прилагаемых к ним документов

2. Инвестор инвестиционного проекта (далее – Инвестор) в целях заключения СПИК с участием Российской Федерации представляет в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (далее – Минпромторг России) комплект документов, предусмотренный пунктами 4 - 8 Правил.

Заявление о заключении СПИК (далее – Заявление) и прилагаемые к нему документы представляются в экспедицию Минпромторга России по адресу: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7

3. В целях корректного заполнения Заявления и подготовки комплекта прилагаемых к нему документов предлагается использовать настоящие Методические рекомендации.

4. Заявление и прилагаемые к нему документы составляются на русском языке. Документы на иностранном языке рекомендуется представлять с переводом на русский язык, выполненным и заверенным Заявителем в нотариальном порядке.

5. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются на бумажном носителе в одном экземпляре в прошитом и пронумерованном виде, заверенные подписью и печатью Заявителя.

6. Документы в составе Заявления должны быть подписаны лицами, имеющими полномочия подписывать или выдавать соответствующие документы.

7. Также рекомендуется представлять документы на электронном носителе (CD-ROM, DVD-ROM, флэш-носителе), оформленные в форме электронных образов бумажных документов, обеспечив их визуальную идентичность бумажному оригиналу в масштабе 1:1 и качество, позволяющее в полном объеме прочитать текст документа. Рекомендованный формат электронных документов - Adobe pdf. Все листы одного документа рекомендуется формировать в одном файле. Рекомендуется, чтобы один файл содержал один документ. Предоставлять несколько документов в одном файле не

рекомендуется. Рекомендованный максимальный размер файла - 40 Мбайт. Название файла рекомендуется формировать по шаблону: <название организации> <вид документа>.

Финансово-экономическую модель инвестиционного проекта рекомендуется представлять также на электронном носителе в формате xls или xlsx.

В случае приложения электронного носителя к комплекту документов, его наличие необходимо отразить в Заявлении в качестве приложения.

8. В целях наиболее полного и всестороннего рассмотрения представленного инвестиционного проекта Инвестор вправе также представить иную справочную информацию и документы, относящиеся к инвестиционному проекту.

9. По требованию лица, сдавшего Заявление и прилагаемые к нему документы, выдается расписка в их получении с указанием даты и времени приема, должности, фамилии, имени и отчества и росписи сотрудника, осуществившего такой прием.

III. Рекомендации по подготовке и оформлению бизнес-плана инвестиционного проекта

10. При составлении бизнес-плана рекомендуется ориентироваться на международные стандарты бизнес-планирования UNIDO или ЕБРР или на рекомендации Внешэкономбанка по подготовке бизнес-плана http://www.veb.ru/strategy/invest/#doc.

11. Если инвестиционный проект предусматривает государственную поддержку, то бизнес-план инвестиционного проекта рекомендуется разрабатывать с учетом частных инвестиций и государственной поддержки, предоставляемой лицам, реализующим инвестиционный проект.

12. В качестве бизнес-плана инвестиционного проекта также может быть предоставлен бизнес-план, на основании которого банк принял решение о кредитовании инвестора инвестиционного проекта.

IV. Рекомендации по подготовке и оформлению финансово-экономической модели инвестиционного проекта

13. Если инвестиционный проект предусматривает государственную поддержку, то в финансово-экономической модели инвестиционного проекта рекомендуется приводить два варианта расчетов с учетом и без учета получения государственной поддержки.

14. Денежные потоки инвестиционного проекта рекомендуется представлять в финансово-экономической модели в номинальном выражении, с учетом инфляции, оценка и измерение которой желательно проводить при расчете индексов потребительских и производственных цен.

15. Принятые в финансово-экономической модели допущения рекомендуется обосновывать.

16. Все результаты расчетов в финансово-экономической модели необходимо производить в рублях.

17. Рекомендуется, чтобы финансово-экономическая модель обеспечивала анализ чувствительности на всем периоде прогнозирования путем изменения следующих вводных параметров:

инвестиционные затраты по статьям;

финансовые затраты по статьям;

операционные затраты по статьям;

дата заключения СПИК и дата окончания срока СПИК;

индексы инфляции;

процентные ставки с выделением базовой ставки маржи, и применимых премий и комиссий;

объем производства;

цены на продукцию.

18. В финансово-экономическую модель рекомендуется включать расчет финансово-экономической и бюджетной эффективности проекта в соответствии с Приложением № 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

19. В качестве финансовой модели инвестиционного проекта может быть предоставлена модель, на основании которой банк принял решение о кредитовании инвестора инвестиционного проекта.

V. Рекомендации по разработке и оформлению заключения, подтверждающего корректность расчетов бизнес-плана и финансово-экономической модели, содержащего оценку рисков, оценку бюджетной эффективности инвестиционного проекта

20. К комплекту документов, направляемому вместе с Заявлением, рекомендуется прилагать заключение, подтверждающее корректность расчетов бизнес-плана и финансово-экономической модели, содержащее оценку рисков, оценку бюджетной эффективности инвестиционного проекта (далее - Заключение). Рекомендуется, чтобы Заключение, подтверждающее корректность расчетов бизнес-плана и финансово-экономической модели, содержащее оценку рисков, оценку бюджетной эффективности инвестиционного проекта, было подготовлено финансово-кредитной организацией.

21. В Заключении рекомендуется указывать:

1) обоснование корректности расчетов бизнес-плана и финансово-экономической модели;

2) обоснование инвестиционной целесообразности и эффективности инвестиционного проекта;

3) обоснование технологической и экономической осуществимости инвестиционного проекта;

4) обоснование допущений, принятых в бизнес-плане и финансово-экономической модели;

5) сведения об оценке рисков инвестиционного проекта;

6) сведения об оценке бюджетной эффективности инвестиционного проекта;

7) сведения об анализе финансовой состоятельности инвестора инвестиционного проекта;

8) сведения о достаточности обеспечения инвестиционного проекта всеми видами объектов инфраструктуры, необходимыми для реализации проекта;

9) сведения об обоснованности характеристик инфраструктуры;

10) сведения о наличии подтверждения источников финансирования создания объектов инфраструктуры;

11) сведения о степени риска недостаточности обеспечения инвестиционного проекта другими видами инфраструктуры, помимо объекта (объектов) инфраструктуры, в отношении которого (которых) инвестор заявляет необходимость в бюджетных инвестициях.

VI. Особенности заполнения заявления о заключении СПИК с участием Российской Федерации

22. Согласно п. 4 Правил заявление о заключении СПИК с участием Российской Федерации оформляется по форме, утвержденной приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 07.08.2015 № 2288 (далее – Приказ).

23. В графе «полное наименование инвестора» указывается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принимающие на себя обязательства в предусмотренный СПИК срок своими силами или с привлечением иных лиц создать либо модернизировать и (или) освоить производство промышленной продукции на территории Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации. Под Инвестором понимается лицо, основной деятельностью которого является осуществление капитальных вложений, инвестиций в основной капитал (основные средства), в том числе затраты на новое строительство, реконструкцию и техническое перевооружение действующих предприятий, приобретение машин, оборудования, инструмента, инвентаря, проектно-изыскательные работы и другие затраты.

Перечень отраслей промышленности, к которым могут относиться проекты, находится в шапке Типовой формы СПИК, являющейся неотъемлемым приложением к Правилам.

24. В графе «полное наименование привлеченного лица» указывается наименование промышленного предприятия, которое берет на себя обязательства по производству и реализации промышленной продукции в рамках СПИК или по приобретению и установке технологического оборудования в рамках СПИК, а также по предоставлению Инвестору инвестиционного проекта документов, необходимых для осуществления контроля Российской Федерацией за выполнением обязательств в соответствии со СПИК.

Привлеченных лиц может быть несколько. В этом случае, раздел заявления, предусматривающий представление сведений о привлеченных лицах, должен быть дублирован в соответствии с количеством привлеченных лиц.

25. В графе «задолженность инвестора по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год» указывается просроченная задолженность в случае ее наличия.

26. Представлять информацию об аффилированных лицах желательно по форме, рекомендуемой приказом ФАС России от 26.06.2012 № 409. Также в случае наличия перечня аффилированных лиц на официальном интернет-ресурсе Заявителя, рекомендуется в заявлении предоставить ссылку на данный перечень.

27. При заполнении раздела заявления о заключении СПИК, где указываются приложения, необходимо перечислить все документы, приложенные к настоящему заявлению о заключении СПИК.

28. Заявление о заключении СПИК должно быть подписано руководителем организации - Инвестора, а также руководителями всех организаций – привлеченных лиц, участвующих в реализации инвестиционного проекта.

VII. Особенности заполнения Приложения к форме заявления о заключении СПИК с участием Российской Федерации

29. В зависимости от целей инвестиционного проекта СПИК подразделяются на 3 типа согласно п. 5 – 8 Правил:

СПИК, в ходе которого создается или модернизируется производство промышленной продукции (далее - СПИК №1);

СПИК, в ходе которого внедряются наилучшие доступные технологии (далее – СПИК №2);

СПИК, в ходе которого осваивается производство промышленной продукции, отнесенной к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов (далее – СПИК №3).

В зависимости от типа СПИК Инвестор предоставляет соответствующий комплект документов и заполняет соответствующее Приложение к Заявлению (далее – Приложение).

30. При заполнении п. 1 Приложения необходимо указать срок СПИК, рассчитанный в соответствии с п. 3 Правил.

Данный срок рассчитывается как срок выхода инвестиционного проекта на операционную проектную прибыль, указанную в бизнес-плане, который является неотъемлемым приложением к Заявлению, увеличенный на пять лет. При этом срок СПИК не может быть более 10 лет.

Под операционной проектной прибылью понимается прибыль, полученная от реализации промышленной продукции, произведенной в рамках специального инвестиционного контракта, и рассчитанная в порядке определения налогооблагаемой базы по налогу на прибыль организаций в рамках налогового законодательства Российской Федерации.

31. При заполнении пп. 2.1 п. 2 Приложения для СПИК №1, помимо указания, что будет осуществляться создание или модернизация промышленного производства, также необходимо указать, что будет производиться освоение производства промышленной продукции в рамках СПИК, так как данные обязательства в дальнейшем станут предметом СПИК согласно ст. 1 Типовой формы СПИК.

При заполнении пп. 2.1 п. 2 Приложения для СПИК №2 необходима ссылка на план мероприятий по охране окружающей среды или программу повышения экологической эффективности, в зависимости от категории объекта, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды.

При заполнении пп. 2.1 п. 2 Приложения для СПИК №1, №3 необходима ссылка на бизнес-план проекта и прилагаемый к заявлению график выполнения технологических и производственных операций по производству промышленной продукции.

График выполнения технологических и производственных операций по производству промышленной продукции также является неотъемлемым приложением к Заявлению согласно ст. 1 и ст. 11 Типовой формы СПИК.

32. В случае, если в рамках СПИК планируется последующая реализация проектов, начавшихся до момента заключения СПИК, необходимо в их рамках выделять отдельные этапы, показывать отдельные мероприятия инвестиционного характера, формировать отдельный бизнес-план, а также показывать социальный и экономический эффект от данных этапов.

33. При заполнении пп. 2.2 п. 2 Приложения, содержащего информацию о мероприятиях инвестиционного характера, рекомендуется дополнить форму Приложения таблицей по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящим

Методическим рекомендациям и указать основные этапы инвестиционного проекта, содержание работ этапа с указанием сроков, целевых показателей, согласно информации, указанной в бизнес-плане инвестиционного проекта.

Рекомендуется указывать единый горизонт планирования инвестиционного проекта во всех прилагаемых к заявлению о заключении СПИК документах. В случае, если в рамках реализации крупного инвестиционного проекта выделен определенный этап в рамках СПИК, рекомендуется приводить в соответствие горизонт планирования, указанный во всех прилагаемых к заявлению о заключении СПИК документах, со сроком СПИК.

34. При заполнении пп. 2.2 п. 2 Приложения для СПИК №1, содержащего информацию о расходах инвестиционного характера, необходимо указывать размер расходов за период действия СПИК в рублях без учета НДС, согласно информации, указанной в бизнес-плане инвестиционного проекта.

35. При заполнении пп. 2.3 п. 2 Приложения необходимо указать сумму расходов инвестиционного характера за период действия СПИК, которая должна составлять не менее 750 миллионов рублей в соответствии с п. 4 а) Правил. При заполнении данного подпункта необходимо указать сумму в рублях цифрами и прописью, рассчитанную с учетом среднегодового валютного курса, рассчитанного за годовой период, предшествующий дате подачи Заявления.

Обязательным является заполнение раздела пп. 2.3 п. 2 Приложения с указанием источника инвестиций и документов, подтверждающих вложение инвестиций. Необходимо приложить заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих вложение инвестиций в размере не менее 750 млн. рублей (кредитный договор или предварительный кредитный договор с финансированием инвестиционного проекта либо иные документы, подтверждающие размер привлекаемых инвестиций, с указанием наименований и реквизитов данных документов) согласно п. 4 а) Правил.

Обоснованием вложения инвестиций в инвестиционный проект не могут являться бизнес-план инвестиционного проекта, письма кредитных организаций о рассмотрении вопроса выдачи займа, а также документы, подтверждающие уже осуществленные инвестиции.

Кроме того, в случае указания в качестве источника инвестиций только заемные средства, необходимо предоставить документы, подтверждающие привлечение заемных средств в полном объеме от указанного в Заявлении.

Если источником инвестиций являются собственные средства Заявителя, рекомендуется приложить следующие подтверждающие документы: решение общего собрания участников компании – Заявителя, данные бухгалтерской отчетности за последний отчетный период (баланс, отчет о прибылях и убытках), выписки с расчетного счета Заявителя.

Если подтверждающими документами являются документы, датированные годами, предшествующими году подачи документов на заключение СПИК, необходимо дополнительно приложить документы, подтверждающие достаточный остаток средств на момент подачи Заявления.

Также если на момент подачи Заявления имеются договора, предусматривающие несение расходов инвестиционного характера на приобретение / аренду земельного участка / разработку проектно-сметной документации / строительство / реконструкцию зданий / приобретение / сооружение / изготовление / доставку основных средств, и с момента заключения СПИК до окончания срока его действия по ним будут выполняться обязательства на общую сумму не менее 750 миллионов рублей, то они также могут быть приложены к комплекту документов.

36. При заполнении пп. 2.4 п. 2 Приложения для СПИК №1, №3 необходимо указывать сведения о наименованиях и кодах продукции в соответствии с ОКПД2.

37. Также рекомендуется указывать информацию о наличии и (или) отсутствии аналогов продукции, производимых на территории Российской Федерации. Если планируется производить продукцию, имеющую произведенные в Российской Федерации аналоги, совместно с освоением промышленной продукции, отнесенной к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, рекомендуется заполнять Приложение для СПИК №1.

38. Если в ходе СПИК планируется освоение производства промышленной продукции, отнесенной к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, то к заявлению необходимо приложить документы, подтверждающие, что в ходе реализации проекта будет осваиваться производство данной продукции.

Такими документами могут являться перечни продукции, утвержденные в рамках федеральных нормативных правовых актов, письма от уполномоченных органов, полученные в рамках специальных процедур, порядки которых утверждены федеральными нормативными правовыми актами (например, перечень продукции, утвержденных в рамках постановления Правительства РФ от 30.04.2009 № 372, или письмо от Минпромторга России об отнесении промышленной продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, произведенных в Российской Федерации, осуществляется в рамках приказа Минпромторга России от 12.11.2015 № 3568).

39. При заполнении пп. 2.4 п. 2 Приложения для СПИК №1, №3 в части обязательств инвестора по обеспечению освоения производства промышленной продукции, рекомендуется дополнить таблицу столбцами в количестве, равном количеству отчетных периодов, и указать объем производства продукции в рублях на конец каждого отчетного периода методом наращенных сумм.

Сведения о достижении показателей необходимо указывать, начиная с первого отчетного периода. Например, в случае если подано заявление о заключении СПИК на срок 10 лет, с отчетным периодом в 1 год, то значения показателей необходимо указывать в 10 отдельных столбцах.

Показатель объема производства продукции на последний отчетный период должен быть равным показателю объема производства продукции на момент окончания срока действия СПИК.

Показатели, представленные в пп. 2.4 п. 2 Приложения для СПИК №1, №3 должны соответствовать данным, указанным в бизнес-плане инвестиционного проекта.

40. При заполнении пп. 2.4 п. 2 Приложения для СПИК №1, №3 в части информации о характеристиках продукции, рекомендуется указывать информацию в соответствии с перечнем, приведенным после текстов приложений к Заявлению.

41. При заполнении пп. 2.5 п. 2 Приложения для СПИК №1, №3 и пп. 2.6 п. 2 Приложения для СПИК №2 в части информации о длительности отчетного периода, согласно п. 4 г) Правил необходимо указывать один календарный год.

42. При заполнении пп. 2.5 п. 2 Приложения для СПИК №1, №3 в части обязательств инвестора по достижению показателей, рекомендуется дополнить таблицу столбцами в количестве, равном количеству отчетных периодов, и указать значение каждого показателя на конец каждого отчетного периода методом наращенных сумм. Сведения о достижении показателей необходимо указывать, начиная с первого отчетного периода. Например, в случае если подано

заявление о заключении СПИК на срок 10 лет, с отчетным периодом в 1 год, то в пп. 2.5 п. 2 Приложения для СПИК №1, №3 значения показателей необходимо указывать в 10 отдельных столбцах.

Показатели, представленные в пп. 2.5 п. 2 Приложения для СПИК №1, №3 должны соответствовать данным, указанным в бизнес-плане инвестиционного проекта.

43. При заполнении пп. 2.5 п. 2 Приложения для СПИК №1, №3 в части информации об объеме произведенной продукции, рекомендуется приводить показатель готовой продукции в отпускных ценах производителя, произведенной за отчетный период и увеличенной на разницу остатков готовой продукции на конец и начало отчетного периода. Показатель приводится за каждый отчетный период в тысячах рублей; на последний отчетный период он должен быть равным показателю на момент окончания срока действия СПИК.

44. При заполнении пп. 2.5 п. 2 Приложения для СПИК №1, №3 в части информации об объеме реализованной продукции, рекомендуется приводить показатель выручки по всей производимой в рамках СПИК продукции за каждый отчетный период в тысячах рублей. Показатель объема реализованной продукции на последний отчетный период должен быть равным показателю на момент окончания срока действия СПИК.

45. При заполнении пп. 2.5 п. 2 Приложения для СПИК №1, №3 в части информации об объеме налогов, планируемых к уплате, необходимо предоставить значение показателя только на момент окончания срока действия СПИК по всем уровням бюджетной системы в общем и по каждому уровню бюджетной системы отдельно.

В число налогов, уплачиваемых в федеральный бюджет, рекомендуется включать: налог на добавленную стоимость, налог на прибыль, плата за негативное воздействие на окружающую среду.

В число налогов, уплачиваемых в региональный бюджет, рекомендуется включать: налог на прибыль, налог на имущество, налог на доходы физических лиц, транспортный налог, плата за негативное воздействие на окружающую среду

В число налогов, уплачиваемых в местный бюджет, рекомендуется включать: налог на доходы физических лиц, земельный налог.

Также в случае если инвестиционный проект предусматривает государственную поддержку в виде налоговых льгот и преференций, то рекомендуется приводить два варианта расчетов с учетом и без учета получения государственной льгот.

46. При заполнении пп. 2.5 п. 2 Приложения для СПИК №1, №3 в части информации о доли стоимости используемых материалов и компонентов (оборудования) иностранного происхождения в цене промышленной продукции, необходимо предоставлять данные в процентах на момент окончания срока действия СПИК.

Расчет данного показателя рекомендуется представлять в бизнес-плане инвестиционного проекта.

47. При заполнении пп. 2.5 п. 2 Приложения для СПИК №1, №3 в части информации о количестве создаваемых рабочих мест, рекомендуется приводить показатель за каждый отчетный период в штуках. Показатель количества создаваемых рабочих мест в рамках реализации инвестиционного проекта на последний отчетный период должен быть равным показателю на момент окончания срока действия СПИК.

Расчет данного показателя рекомендуется представлять в бизнес-плане инвестиционного проекта.

48. Если в реализации инвестиционного проекта принимает участие привлеченное лицо, то в п. 3 Приложения необходимо указать его обязательства. Обязательства привлеченного лица, перечисленные в ст. 4 Типовой формы СПИК, можно дополнить иными обязательствами.

49. При заполнении п. 4 Приложения в части информации о предлагаемом перечне мер стимулирования для включения в СПИК, необходимо указывать меры стимулирования, предусмотренные Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», с указанием соответствующего нормативного правового акта, являющегося непосредственным основанием для их предоставления и регламентирующим порядок их получения (постановление Правительства РФ, приказ ФОИВ и т.п.).

Также можно добавлять в перечень иные меры стимулирования, с указанием нормативных правовых актов или проектов нормативных правовых актов, являющихся основанием для их предоставления и регламентирующих порядок их получения.

Если данные нормативные правовые акты не предполагают получение указанных в них мер стимулирования именно для участников СПИК, то в п.4 и п. 5 Приложения рекомендуется внести дополнительные условия, замечания, оговаривающие, что получение указанных выше мер стимулирования возможно только в случае вступления в силу изменений в соответствующий нормативный правовой акт в части условий для участников СПИК либо прохождения заявителем предусмотренной соответствующим актом процедуры.

50. Если речь идет о мерах господдержки, предоставляемых в соответствии со специальными процедурами (конкурсные процедуры или иные процедуры, в том числе процедура предоставления субсидий без конкурса), то в в п.4 и п. 5 Приложения рекомендуется указывать, что соответствующая мера стимулирования предоставляется при условии прохождения специальной процедуры, предусмотренной соответствующим нормативным правовым актом и подписания соответствующего соглашения с уполномоченным органом о предоставлении меры стимулирования в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом о предоставлении соответствующей меры стимулирования.

51. При подготовке комплекта документов в целях заключения СПИК рекомендуется проработать проект текста СПИК и согласовать его с отраслевым департаментом Минпромторга России на момент вынесения проекта на рассмотрение Межведомственной комиссией по оценке возможности заключения СПИК.

52. При указании в перечне региональных мер стимулирования, рекомендуется в составе документов в целях заключения СПИК прилагать письмо от регионального органа исполнительной власти, уполномоченного на заключение СПИК, с подтверждением возможности применения перечисленных мер стимулирования.

В целях подписания регионального СПИК и осуществления в отношении Инвестора и / или Привлеченного лица мер стимулирования в сфере промышленности, региональные органы исполнительной власти готовят нормативную правовую базу на уровне субъекта РФ: изменения в региональном законодательстве, предусматривающее механизм СПИК; постановление Правительства субъекта РФ, утверждающее правила заключения СПИК - в его рамках определяется уполномоченный орган на уровне региона, ответственный за заключение СПИК, контроль и мониторинг за исполнением обязательств Инвестора и / или Привлеченного лица, а также расторжение СПИК; нормативные правовые акты, предусматривающие получение региональных мер стимулирования.

VIII. Особенности составления графика технологических и производственных операций к заявлению о заключении СПИК с участием Российской Федерации

53. Перечень производственных и технологических операций по производству промышленной продукции, которые должны выполняться на промышленном производстве (далее – Перечень), и график выполнения таких производственных и технологических операций (далее – График) является неотъемлемой частью СПИК №1, №3.

54. Перечень должен отражать уровень локализации производства на территории РФ.

55. Для составления Перечня и Графика рекомендовано указывать технологические операции в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 июля 2015 г. № 719 и отмечать количество выполняемых на территории РФ технологических операций за каждый отчетный период.

56. В случае отсутствия промышленной продукции в перечне, утвержденном постановлением Правительства РФ от 17 июля 2015 г. № 719, рекомендуется руководствоваться Правилами определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств, утвержденными Соглашением от 20 ноября 2009 г. при составлении Перечня.

Приложение №1
к Методическим рекомендациям

**Рекомендуемый образец показателей
финансово-экономической эффективности
и бюджетной эффективности инвестиционного проекта**

1. Рекомендуемые показатели финансово-экономической эффективности инвестиционного проекта:

Чистая приведенная стоимость;
Внутренняя норма доходности;
Период окупаемости инвестиций;
Дисконтированный период окупаемости;
Коэффициент удельной эффективности инвестиционного проекта.

2. Рекомендуемые показатели бюджетной эффективности инвестиционного проекта:

Коэффициент чистой приведенной стоимости бюджета;
Внутренняя норма доходности бюджета;
Период окупаемости бюджета;
Дисконтированный период окупаемости бюджета;
Коэффициент удельной бюджетной эффективности.

Приложение №2
к Методическим рекомендациям

Рекомендуемый образец перечня мероприятий инвестиционного характера

Номер этапа	Наименование этапа, содержание работ этапа	Результат	Сроки выполнения	Ключевые события реализации инвестиционного проекта	Целевые показатели реализации инвестиционного проекта

Приложение №3
к Методическим рекомендациям

Рекомендации по подготовке презентации к заседанию Межведомственной комиссии по оценке возможности заключения специальных инвестиционных контрактов

- Рекомендуемый объем презентации - не более 12 слайдов (без учета приложений). Файл в формате .pptx / .ppt / .pdf с размером в пределах 5 мегабайт.
- Рекомендуется разделить презентацию на 2 ключевых блока: презентация самого проекта в рамках СПИК и приложения, содержащие информацию о технических характеристиках продукции, фотографии, графики, изображения (информацию, не являющуюся ключевой).
- Отдельным слайдом можно вынести пожелания инвестора и все то, что было не возможно отразить в заявлении.

Примерное содержание презентации:

1. Вводная информация о компании и проекте в целом, его значимость для РФ, конкуренты на рынке / 1-2 слайда.
2. Описание проекта (рекомендуется сделать акцент на самом проекте под СПИК, начало СПИК, срок, привлеченные лица, субъект РФ, если таковые имеются) / 1-2 слайда.
3. В случае выделения под СПИК отдельного этапа долгосрочного проекта, стоит указать достигнутые ранее результаты и эффект от уже вложенных инвестиций для РФ.

3.1. Цель проекта / 1 слайд;

3.2. Обязательства инвестора:

3.2.1. Основные этапы проекта – Перечень инвестиционных мероприятий / 1-2 слайда;

3.2.2. График технологических и производственных операций (программа локализации) / 1-2 слайда;

3.2.3. Целевые показатели по выручке, рабочим местам, налогам / 1 слайд;

3.3. Характеристики продукции (цель – показать высокотехнологичность продукции, экспортный потенциал, технологические преимущества, особенно в случае отсутствия аналогов в РФ) / 1-3 слайда;

4. Запрашиваемые меры стимулирования.

4.1. График технологических и производственных операций (программа локализации) /1-2 слайда. В случае привязки к ПП РФ № 719 необходимо указать связь и соответствие заявленных тех. операций ПП РФ № 719.

5. Экономический и социальный эффекты от реализации проекта / 1 слайд.

6. Приложения.