



ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИОННОГО РАЗВИТИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

„ 01 „ 09. 2017

№ 263/01-01

Об утверждении Порядка оперативного устранения нарушений законодательства Смоленской области в сфере инвестиционной и предпринимательской деятельности, выявленных по результатам работы каналов прямой связи субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности

В целях обеспечения беспрепятственной стабильной прямой связи для инвесторов, осуществляющих инвестиционную и предпринимательскую деятельность на территории Смоленской области, для оперативного решения возникающих в процессе инвестиционной деятельности проблем, вопросов и устранения нарушений законодательства Смоленской области в сфере инвестиционной деятельности:

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оперативного устранения нарушений законодательства Смоленской области в сфере инвестиционной и предпринимательской деятельности, выявленных по результатам работы каналов прямой связи субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Губернатора
Смоленской области-
начальник Департамента


Р.Л. Ровбель

УТВЕРЖДЕНО
приказом Департамента
инвестиционного развития
Смоленской области
от 01.09.2017 № 263/01-01

**Порядок оперативного устранения нарушений
законодательства Смоленской области в сфере инвестиционной и
предпринимательской деятельности, выявленных по результатам работы
каналов прямой связи субъектов инвестиционной и предпринимательской
деятельности**

1. Настоящий Порядок определяет работу канала прямой связи для субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности (далее – заявители), а также порядок оперативного устранения нарушений законодательства Смоленской области, выявленных по результатам работы канала прямой связи (далее – Порядок).

2. Целью создания канала прямой связи является создание и обеспечение беспрепятственной стабильной прямой связи заявителей для оперативного решения возникающих в процессе инвестиционной деятельности вопросов и устранения нарушений законодательства Смоленской области в сфере инвестиционной и предпринимательской деятельности.

3. Порядок регламентирует рассмотрение заявлений заявителей, поступающих любым доступным способом осуществления прямой связи, в том числе:

1) в письменной форме в адрес Департамента инвестиционного развития Смоленской области;

2) в форме электронного документа по адресам электронной почты Департамента инвестиционного развития Смоленской области - dep@smolinvest.com и invest@admin-smolensk.ru.

3) по телефону - (4812) 20-55-20 (понедельник – пятница с 09.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 по местному времени).

4. Заявитель имеет право обратиться с заявлением, в том числе в форме предложения, жалобы, касающимся реализации инвестиционных проектов на территории Смоленской области и нарушений законодательства Смоленской области в сфере инвестиционной и предпринимательской деятельности (далее - заявление).

5. Заявители, вне зависимости от выбранного способа направления заявления, излагают суть заявления, а также сообщают:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии) либо полное наименование юридического лица и фамилию, имя, отчество (при наличии) обратившегося от имени юридического лица;

2) контактные данные: номер телефона, адрес электронной почты, фактический почтовый адрес;

3) способ получения ответа (консультация по телефону; ответ в форме электронного документа; ответ в письменной форме);

К заявлению могут быть приложены копии документов и (или) материалы, подтверждающие факты, изложенные в заявлении.

6. Заявления, поступившие в соответствии с пунктом 3 Порядка, подлежат обязательной регистрации в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления в Департамент инвестиционного развития Смоленской области (далее – Департамент). В случае поступления заявлений в день, предшествующий праздничным или выходным дням, их регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничными или выходными днями.

7. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты регистрации заявления Департаментом производится оценка сути заявления на предмет отнесения к вопросам осуществления инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории Смоленской области и определяется должностное лицо, ответственное за подготовку ответа заявителю. В случае если заявление не относится к вопросам осуществления инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории Смоленской области, оно направляется Департаментом в течение 1 (одного) рабочего дня компетентному органу исполнительной власти Смоленской области для рассмотрения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Департамент уведомляет об этом заявителя в течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления заявления компетентному органу исполнительной власти Смоленской области.

8. Ответственное должностное лицо в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента назначения проводит изучение законодательства Смоленской области в сфере инвестиционной и предпринимательской деятельности по вопросам, изложенным в заявлении, в целях выявления (не выявления) признаков нарушения законодательства.

9. При выявлении признаков нарушения законодательства Смоленской области в сфере инвестиционной и предпринимательской деятельности и в случае необходимости мнения иного компетентного органа исполнительной власти Смоленской области, ответственное должностное лицо в течение 1 (одного) рабочего дня, со дня истечения срока, установленного пунктом 8 настоящего Порядка, направляет в соответствующий компетентный орган исполнительной власти Смоленской области запрос о предложениях по устранению нарушений законодательства Российской Федерации.

10. Ответственное должностное лицо в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения предложений компетентного органа исполнительной власти Смоленской области по устранению нарушений законодательства Российской Федерации, формирует ответ и направляет в адрес заявителя информацию о результатах устранения нарушений законодательства.

11. Срок рассмотрения заявлений заявителей составляет не более 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации заявления.

12. В случае если нарушение законодательства не может быть устранено в сроки, установленные пунктом 11 настоящего Порядка, ответственное должностное

лицо информирует заявителя о причинах продления сроков рассмотрения заявления, а также уведомляет о мероприятиях, запланированных для устранения нарушений законодательства.

13. Контроль за результатами и сроками рассмотрения заявлений осуществляет руководитель структурного подразделения ответственного должностного лица Департамента.