



КонсультантПлюс

Постановление Администрации Смоленской
области от 13.12.2021 N 791

"Об утверждении Порядка предоставления
субсидий в рамках реализации областной
государственной программы "Экономическое
развитие Смоленской области, включая
создание благоприятного
предпринимательского и инвестиционного
климата" субъектам малого и среднего
предпринимательства на создание и (или)
обеспечение деятельности центра
молодежного инновационного творчества"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 03.03.2022

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13 декабря 2021 г. N 791

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ "ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, ВКЛЮЧАЯ СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО И ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА" СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА СОЗДАНИЕ И (ИЛИ) ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА МОЛОДЕЖНОГО ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации областной государственной [программы](#) "Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата", утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 08.11.2013 N 894, Администрация Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы "Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата" субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества.

2. Признать утратившими силу:

- [постановление](#) Администрации Смоленской области от 29.11.2017 N 791 "Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества и Положения о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества";

- [постановление](#) Администрации Смоленской области от 03.12.2018 N 807 "О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 29.11.2017 N 791";

- [постановление](#) Администрации Смоленской области от 05.11.2019 N 648 "О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 29.11.2017 N 791".

Губернатор
Смоленской области
А.В.ОСТРОВСКИЙ

Утвержден
постановлением
Администрации
Смоленской области
от 13.12.2021 N 791

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЛАСТНОЙ

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ "ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СМОЛЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ, ВКЛЮЧАЯ СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНОГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО И ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА" СУБЪЕКТАМ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА СОЗДАНИЕ
И (ИЛИ) ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА МОЛОДЕЖНОГО
ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы "Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата" (далее также - Программа) субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества (далее также - субсидии).

Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в [пункте 5](#) настоящего Порядка, в порядке очередности регистрации заявлений о предоставлении субсидии в рамках реализации областной государственной программы "Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата" субъекту малого или среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества (далее также - заявления).

В целях настоящего Порядка под центром молодежного инновационного творчества понимается имущественный комплекс, созданный на территории Смоленской области для осуществления деятельности в сфере высоких технологий, включающий в себя оборудование, ориентированное на технологии прямого цифрового производства и позволяющее выполнять на основе современных технологий быстрое прототипирование, изготовление опытных образцов, единичной и мелкосерийной продукции, а также необходимые для этого помещения и инфраструктуру, ориентированный на создание благоприятных условий для детей, молодежи в возрасте до 35 лет включительно и субъектов малого и среднего предпринимательства.

К основным задачам деятельности центра молодежного инновационного творчества (далее также - ЦМИТ) относятся:

- обеспечение доступа детей, молодежи в возрасте до 35 лет включительно и субъектов малого и среднего предпринимательства к современному оборудованию прямого цифрового производства для реализации, проверки и коммерциализации их инновационных идей;
- поддержка инновационного творчества детей, молодежи в возрасте до 35 лет включительно и субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе в целях профессиональной реализации и обеспечения самозанятости молодежного предпринимательства;
- техническая и производственная поддержка детей и молодежи в возрасте до 35 лет включительно, субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих разработку перспективных видов продукции и технологий;
- взаимодействие, обмен опытом с другими центрами молодежного инновационного творчества в Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации;
- организация конференций, семинаров, рабочих встреч;
- формирование базы данных пользователей ЦМИТ;
- проведение обучающих мероприятий и реализация обучающих программ в целях освоения возможностей оборудования пользователями ЦМИТ.

2. Настоящий Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидий;

-
- цель, условия и порядок предоставления субсидий;
 - порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
 - требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

3. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию Программы.

4. Главным распорядителем средств субсидий является Департамент инвестиционного развития Смоленской области (далее также - Департамент), до которого как получателя средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств.

5. Целью предоставления субсидий является возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства фактически произведенных затрат на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества на территории Смоленской области в текущем финансовом году.

Перечень затрат на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества на территории Смоленской области, подлежащих возмещению за счет субсидии, и предельные объемы возмещения указанных затрат установлены приложением N 1 к настоящему Порядку.

6. Право на получение субсидий имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие критериям, установленным Федеральным **законом** "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее также - Федеральный закон), сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (далее также - единый реестр), осуществившие в текущем финансовом году затраты на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ.

7. Размер субсидии, подлежащей предоставлению субъекту малого или среднего предпринимательства, равен фактически произведенным и документально подтвержденным субъектом малого или среднего предпринимательства затратам на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества (с учетом предельных объемов возмещения затрат, установленных **приложением N 1** к настоящему Порядку, и с учетом объема (остатка) бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий) (рублей).

Если часть затрат на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ произведена в иностранной валюте, то при переводе стоимости в национальную валюту в целях возмещения затрат за счет субсидий используется курс иностранной валюты, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления указанных затрат.

Для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость, указанные затраты принимаются без учета налога на добавленную стоимость (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих налоговые льготы по уплате налога на добавленную стоимость в соответствии с федеральным законодательством, а также применяющих упрощенную систему налогообложения).

8. Условия предоставления субъекту малого или среднего предпринимательства субсидии:

8.1. Регистрация и осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности на территории Смоленской области не менее 1 года до даты подачи заявления. Определяется на основании даты постановки на учет в налоговом органе на территории Смоленской области в соответствии со сведениями, указанными в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

8.2. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней,

штрафов, процентов в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения субъекта малого или среднего предпринимательства (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области.

8.3. Отсутствие текущей просроченной задолженности по предоставленным на возвратной основе средствам микрокредитной компании "Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства".

8.4. Отсутствие на дату подачи заявления просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных Департаментом в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами.

8.5. Отсутствие иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

8.6. Неполучение на дату подачи заявления средств областного бюджета на основании иных областных нормативных правовых актов на цель предоставления субсидий, указанную в **пункте 5** настоящего Порядка, за период, совпадающий с периодом осуществления затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ, представленных к субсидированию.

8.7. Отсутствие в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства на дату подачи заявления решения о субсидировании затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ, за период, совпадающий с периодом осуществления затрат, представленных к субсидированию.

8.8. Ненахождение субъекта малого или среднего предпринимательства - юридического лица на дату подачи заявления в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, невведение в отношении него процедуры банкротства, неприостановление деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, прекращение субъектом малого или среднего предпринимательства - индивидуальным предпринимателем на дату подачи заявления деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

8.9. Неотнесение субъекта малого или среднего предпринимательства к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов на дату подачи заявления.

8.10. Отсутствие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) сведений о видах экономической деятельности, указанных в областном **законе** "О перечне видов экономической деятельности, при осуществлении которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям не может оказываться поддержка за счет средств областного бюджета".

8.11. Отсутствие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) сведений о виде экономической деятельности, связанном с производством и (или) реализацией подакцизных товаров, добычей и (или) реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых (если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации в соответствии с **частью 4 статьи 14** Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации").

8.12. Отсутствие сведений в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестре недобросовестных подрядных организаций на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru) на дату подачи заявления.

8.13. Наличие на праве собственности или праве пользования объекта недвижимого имущества (помещения), в котором размещается ЦМИТ, площадью не менее 100 кв. метров.

8.14. Взаимодействие и обмен опытом с другими центрами молодежного инновационного творчества в Российской Федерации.

8.15. Наличие договоров (соглашений) о сотрудничестве с государственными и муниципальными образовательными организациями, расположенными на территории Смоленской области.

8.16. Принятие на себя обязательств по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦМИТ в текущем финансовом году в соответствии со следующими требованиями:

- ориентация ЦМИТ на создание благоприятных условий для детей, молодежи в возрасте до 35 лет включительно и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы;

- создание благоприятных условий для развития детей, молодежи в возрасте до 35 лет включительно и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий;

- загрузка оборудования ЦМИТ для детей и молодежи в возрасте до 35 лет включительно - не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования;

- предоставление информации по запросам, в том числе единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- наличие в штате ЦМИТ не менее 2 специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ;

- доступность расположения и открытость ЦМИТ для всех групп населения;

- наличие в штате ЦМИТ не менее 1 специалиста по работе с детьми, имеющего образование и опыт в соответствующей сфере деятельности;

- наличие у ЦМИТ доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее также - сеть "Интернет");

- соответствие высокотехнологичного оборудования ЦМИТ следующим требованиям:

- возможность 3D-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ;

- безопасность для работы с детьми и молодежью в возрасте до 35 лет включительно;

- компактность и соответствие оборудования ЦМИТ санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ.

9. Субъект малого или среднего предпринимательства в срок до 15 декабря текущего финансового года включительно представляет в Департамент [заявление](#) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку. При этом субъект малого или среднего предпринимательства может подавать заявление в течение финансового года неоднократно по мере произведенных затрат. К заявлению прилагаются следующие документы:

- [согласие](#) на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку (представляется субъектом малого или среднего предпринимательства - индивидуальным предпринимателем);

- [анкета](#) субъекта малого или среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (представляется субъектом малого или среднего предпринимательства по собственной инициативе);

- информация об исполнении субъектом малого или среднего предпринимательства обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (представляется субъектом малого или среднего предпринимательства по собственной инициативе);

- информация Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам субъекта малого или среднего предпринимательства, выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (представляется субъектом малого или среднего предпринимательства по собственной инициативе);

- информация микрокредитной компании "Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства", выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления, об отсутствии текущей просроченной задолженности субъекта малого или среднего предпринимательства по предоставленным на возвратной основе средствам либо информация о том, что субъект малого или среднего предпринимательства не имеет предоставленных на возвратной основе средств микрокредитной компании "Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства" (представляется субъектом малого или среднего предпринимательства по собственной инициативе);

- информация Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области, выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления, об отсутствии просроченной задолженности субъекта малого или среднего предпринимательства по арендной плате за земельные участки и (или) по арендной плате за использование имущества перед областным бюджетом либо информация о том, что субъект малого или среднего предпринимательства не состоит в арендных отношениях с Департаментом имущественных и земельных отношений Смоленской области и не уплачивает соответствующие арендные платежи в областной бюджет (представляется субъектом малого или среднего предпринимательства по собственной инициативе);

- проект, разработанный на текущий финансовый год, включающий в себя концепцию создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ в соответствии с основными задачами деятельности, оценку потенциального спроса на его услуги (количество потенциальных клиентов), план управления, количество специалистов в штате ЦМИТ, план расходов, состав оборудования, обобщенную планировку помещения, финансовый анализ и план реализации проекта (в случае наличия решения о выплате субъекту малого или среднего предпринимательства субсидии по ранее представленному заявлению в текущем финансовом году указанный документ не представляется);

- **обязательство** субъекта малого или среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку (в случае наличия решения о выплате субъекту малого или среднего предпринимательства субсидии по ранее представленному заявлению в текущем финансовом году указанный документ не представляется);

- заверенная (заверенные) печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта малого или среднего предпринимательства копия (копии) действующего (действующих) на дату подачи заявления документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) право собственности на объект недвижимого имущества (помещение) и (или) право пользования объектом недвижимого имущества (помещением), в котором размещается ЦМИТ;

- заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта малого или среднего предпринимательства копии действующих на дату подачи заявления договоров (соглашений), предусматривающих взаимодействие, обмен опытом с другими центрами молодежного инновационного творчества в Российской Федерации;

- заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта малого или среднего

предпринимательства копии действующих на дату подачи заявления договоров (соглашений) о сотрудничестве с государственными и муниципальными образовательными организациями, расположенными на территории Смоленской области;

- **расчет** размера субсидии в рамках реализации областной государственной программы "Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата" субъектам малого или среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества в текущем финансовом году по форме согласно приложению N 6 к настоящему Порядку;

- заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта малого или среднего предпринимательства документы (копии договоров, платежных (расчетных) документов с приложением выписок из расчетного счета субъекта малого или среднего предпринимательства с обязательными отметками кредитной организации, при наличии - копии счетов, товарных накладных, счетов-фактур, универсальных передаточных актов, расходных ордеров, платежных ведомостей, а также иных документов), подтверждающие факт осуществления затрат (части затрат), связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ;

- заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта малого или среднего предпринимательства копии документов, подтверждающих полномочия представителя субъекта малого или среднего предпринимательства, уполномоченного на подписание договора о предоставлении субсидии (далее - договор).

Вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом, при подаче заявления представляют **заявление** о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по форме согласно приложению N 7 к настоящему Порядку.

10. Заявление и указанные в **пункте 9** настоящего Порядка документы подаются в Департамент на бумажном носителе в одном экземпляре руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства либо уполномоченным представителем субъекта малого или среднего предпринимательства на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством. Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми. Если какой-либо документ подается на иностранном языке, то к нему прикладывается перевод, заверенный печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта малого или среднего предпринимательства.

При представлении заявления и документов, указанных в **пункте 9** настоящего Порядка, в Департамент регистрация заявления осуществляется специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и органов исполнительной власти Смоленской области (далее - система электронного документооборота) в день представления заявления и прилагаемых к нему документов.

Заявление, документы, прилагаемые к заявлению, принимаются по перечню документов, в котором указываются:

- наименования (виды) документов, количество листов;
 - фамилия и инициалы специалиста Департамента, принявшего заявление и прилагаемые к нему документы, его подпись;
 - фамилия и инициалы лица, представившего заявление и прилагаемые к нему документы, его подпись;
 - дата и время представления заявления и прилагаемых к нему документов.
-

Представление в Департамент заявления и указанных в [пункте 9](#) настоящего Порядка документов означает, что субъект малого или среднего предпринимательства согласен с условиями предоставления субсидий.

Всю ответственность за достоверность представленных в Департамент документов и информации несет субъект малого или среднего предпринимательства.

Заявления, поступившие после окончания срока, указанного в [пункте 9](#) настоящего Порядка, не регистрируются и не рассматриваются.

Субъект малого или среднего предпринимательства имеет право отозвать представленное заявление при условии письменного уведомления об этом Департамента. Отзыв заявления регистрируется специалистом Департамента в системе электронного документооборота в день представления письменного уведомления. Представленные в Департамент документы возвращаются субъекту малого или среднего предпринимательства на основании письменного уведомления.

11. Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня представления заявления и документов, указанных в [пункте 9](#) настоящего Порядка, рассматривает их на предмет отсутствия оснований для отказа в выплате субсидии, указанных в [пункте 14](#) настоящего Порядка, а именно осуществляет следующие действия:

11.1. Получает сведения из единого реестра на электронном сервисе "Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства" на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В отношении юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сведения о которых отсутствуют в едином реестре, принимает решение об отказе в выплате субсидии в соответствии с [пунктом 14](#) настоящего Порядка. В данном случае документы, указанные в [пункте 9](#) настоящего Порядка, далее не рассматриваются.

11.2. В отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения о которых содержатся в едином реестре, проверяет комплектность документов, представленных субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Порядка. В отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, не представивших:

- документ, указанный в [абзаце четвертом пункта 9](#) настоящего Порядка, - получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на электронном сервисе "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде" на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- информацию, указанную в [абзаце пятом пункта 9](#) настоящего Порядка, - направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством, о наличии (об отсутствии) задолженности у субъекта малого или среднего предпринимательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату подачи заявления;

- документ, указанный в [абзаце шестом пункта 9](#) настоящего Порядка, - запрашивает в Фонде социального страхования Российской Федерации информацию об отсутствии (о наличии) у субъекта малого или среднего предпринимательства задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности;

- документ, указанный в [абзаце седьмом пункта 9](#) настоящего Порядка, - запрашивает в микрокредитной компании "Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства" по состоянию на 1-е число месяца, в котором подано заявление, информацию об отсутствии (о наличии) у субъекта малого

или среднего предпринимательства текущей просроченной задолженности по предоставленным на возвратной основе средствам либо информацию о том, что субъект малого или среднего предпринимательства не имеет предоставленных на возвратной основе средств микрокредитной компании "Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства";

- документ, указанный в [абзаце восьмом пункта 9](#) настоящего Порядка, - запрашивает в Департаменте имущественных и земельных отношений Смоленской области по состоянию на 1-е число месяца, в котором подано заявление, информацию об отсутствии (о наличии) просроченной задолженности субъекта малого или среднего предпринимательства по арендной плате за земельные участки и (или) по арендной плате за использование имущества перед областным бюджетом либо информацию о том, что субъект малого или среднего предпринимательства не состоит в арендных отношениях с Департаментом имущественных и земельных отношений Смоленской области и не уплачивает соответствующие арендные платежи в областной бюджет.

12. После получения сведений, указанных в [пункте 11](#) настоящего Порядка, Департамент в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения последних сведений, принимает решение о выплате либо об отказе в выплате субсидии в соответствии с [пунктом 14](#) настоящего Порядка, оформленное в виде приказа начальника Департамента.

Решение об отказе в выплате субсидии доводится до субъекта малого или среднего предпринимательства в письменном виде с обоснованием причин отказа в течение 5 календарных дней со дня принятия указанного решения.

При принятии решения о выплате субсидии Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет субъект малого или среднего предпринимательства в письменной форме о принятом решении, а также о необходимости заключения договора с указанием сроков его заключения. Проект договора с учетом типовой формы, утвержденной приказом начальника Департамента бюджета и финансов Смоленской области, размещается на официальном сайте Департамента в сети "Интернет" в течение 10 рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка.

При принятии решения о выплате субсидии Департамент в течение 3 рабочих дней после дня принятия данного решения заключает с субъектом малого или среднего предпринимательства договор.

13. Основанием для перечисления средств субсидии является заключенный между субъектом малого или среднего предпринимательства и Департаментом договор. Средства субсидии перечисляются субъекту малого или среднего предпринимательства на расчетный счет, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о выплате субсидии, указанного в [пункте 12](#) настоящего Порядка.

14. Основаниями для отказа в выплате субсидии являются:

- несоответствие субъекта малого или среднего предпринимательства категории субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющей право на получение субсидии в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка;

- несоблюдение субъектом малого или среднего предпринимательства условий предоставления субсидии, установленных [пунктом 8](#) настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [абзацах втором, третьем](#) (для субъектов малого или среднего предпринимательства - индивидуальных предпринимателей), [девятом](#) (за исключением случаев подачи заявлений после получения субъектом малого и среднего предпринимательства субсидии в текущем финансовом году), [десятым](#) (за исключением случаев подачи заявлений после получения субъектом малого и среднего предпринимательства субсидии в текущем финансовом году), [одиннадцатом - шестнадцатом, семнадцатом](#) (для вновь созданных юридических лиц и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей, соответствующих условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом) пункта 9 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных субъектом малого или среднего предпринимательства документов требованиям, определенным [пунктом 9](#) настоящего Порядка;

- представление субъектом малого или среднего предпринимательства о себе неполных и (или) недостоверных сведений. Проверка достоверности сведений осуществляется путем их сопоставления со сведениями, полученными от компетентного органа или организации, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

- недостаточный объем средств областного бюджета, выделяемых на предоставление субсидии в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Субъект малого или среднего предпринимательства после устранения причин, указанных в абзацах втором - шестом настоящего пункта, послуживших основанием для отказа в выплате субсидии, вправе повторно подать заявление и документы в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Порядка, но не позднее даты, указанной в [пункте 9](#) настоящего Порядка.

15. Результатом предоставления субсидии является вовлечение не позднее 31 декабря года предоставления субсидии физических лиц в возрасте до 35 лет включительно в реализацию мероприятий, в которых ЦМИТ выступает в качестве организатора и (или) участника (далее - мероприятия).

Показателем, необходимым для достижения данного результата, является количество физических лиц в возрасте до 35 лет включительно, вовлеченных в реализацию мероприятий (единиц). При расчете указанного показателя учитываются физические лица в возрасте до 35 лет включительно, привлеченные не позднее 31 декабря года предоставления субсидии к участию в мероприятиях в качестве их участников. Конкретное значение данного показателя устанавливается в договоре в соответствии со значением показателя, представленным субъектом малого или среднего предпринимательства в заявлении.

Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения значения показателя, установленного договором, с фактически достигнутым получателем субсидии по итогам отчетного года значением показателя.

16. Получатель субсидии представляет в Департамент отчетность, в том числе о достижении результата предоставления субсидии и показателе, указанном в [пункте 15](#) настоящего Порядка, об исполнении обязательств субъекта малого или среднего предпринимательства и о достигнутых значениях показателей деятельности ЦМИТ, в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии. Форма, порядок и сроки представления указанной отчетности устанавливаются договором.

В случае если получателем субсидии допущено недостижение значения показателя, установленного договором, объем средств субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Возврата} = C \times (1 - F / P) \times 0,1, \text{ где:}$$

Возврата - объем средств субсидии, подлежащий возврату;

C - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии, в соответствии с договором (рублей);

F - фактически достигнутое значение показателя;

P - плановое значение показателя, установленное договором.

Порядок и сроки возврата объема средств субсидии, подлежащего возврату в областной бюджет, устанавливаются договором.

17. Департамент в пределах полномочий, определенных областным законодательством, совместно с Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляет обязательные проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий их получателями.

В случае выявления в течение текущего финансового года нарушений получателем субсидии условий предоставления субсидии и (или) представления недостоверных сведений субсидия подлежит возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидии в письменной форме.

В случае выявления по истечении соответствующего финансового года нарушений получателем субсидии условий предоставления субсидии и (или) представления недостоверных сведений субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидии в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата субсидии ее возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления субсидий
в рамках реализации областной
государственной программы
"Экономическое развитие Смоленской области,
включая создание благоприятного
предпринимательского и инвестиционного климата"
субъектам малого и среднего предпринимательства
на создание и (или) обеспечение
деятельности центра молодежного
инновационного творчества

**ПЕРЕЧЕНЬ
ЗАТРАТ НА СОЗДАНИЕ И (ИЛИ) ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА
МОЛОДЕЖНОГО ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА НА ТЕРРИТОРИИ
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВОЗМЕЩЕНИЮ ЗА СЧЕТ СУБСИДИИ,
И ПРЕДЕЛЬНЫЕ ОБЪЕМЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ УКАЗАННЫХ ЗАТРАТ**

N п/п	Наименование затрат	Пределные объемы возмещения затрат (тыс. рублей)
1	2	3
I.	Приобретение оборудования:	
1.	Основной (обязательный) комплект оборудования <*>:	
1.1.	3D-принтер	не более 700
1.2.	Прецизионный фрезерный станок с ЧПУ	не более 450
1.3.	Станок лазерной резки	не более 1500
1.4.	Режущий плоттер	не более 350
1.5.	3D-сканер	не более 1200

1.6.	Токарный станок с ЧПУ	не более 350
1.7.	Оргтехника	не более 500
1.8.	Ручной инструмент	не более 400
1.9.	Комплект оборудования для работы с электронными компонентами	не более 500
1.10.	Паяльная станция	не более 50
2.	Дополнительное оборудование <*>:	не более 1500
2.1.
II.	Приобретение расходных материалов	не более 1000
III.	Приобретение периферийных устройств	не более 50
IV.	Приобретение программного обеспечения	не более 100
V.	Услуги по созданию и техническому обслуживанию сайта	не более 100
VI.	Фонд оплаты труда	не более 1500
VII.	Начисления на оплату труда	не более 700
VIII.	Аренда помещения	не более 800
IX.	Коммунальные услуги	не более 100

<*> Для субъектов малого и среднего предпринимательства, подающих заявление в целях возмещения фактически произведенных затрат по созданию ЦМИТ в текущем финансовом году, [подпункты 1.1 - 1.10 пункта 1 раздела I](#) являются обязательными.

<*> Оборудование, предназначенное для решения задач деятельности ЦМИТ.

Приложение N 2
к Порядку
предоставления субсидий
в рамках реализации областной
государственной программы
"Экономическое развитие Смоленской области,
включая создание благоприятного
предпринимательского и инвестиционного климата"
субъектам малого и среднего предпринимательства
на создание и (или) обеспечение
деятельности центра молодежного
инновационного творчества

Форма

Департамент инвестиционного
развития Смоленской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии в рамках реализации областной государственной программы
"Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного
предпринимательского и инвестиционного климата" субъекту малого или среднего
предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного
инновационного творчества

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий в рамках реализации областной
государственной программы "Экономическое развитие Смоленской области, включая
создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата" субъектам
малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности
центра молодежного инновационного творчества,

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
подает заявление о предоставлении субсидии в рамках реализации областной
государственной программы "Экономическое развитие Смоленской области, включая
создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата" субъекту малого
или среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра
молодежного инновационного творчества в целях возмещения фактически произведенных
затрат по _____ (созданию и (или) обеспечению деятельности)

ЦМИТ в текущем финансовом году.

Общий размер фактически произведенных затрат на дату подачи заявления -
_____ рублей __ копеек, из них подлежит возмещению за период с "___"
_____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г. (включительно) - _____ рублей
__ копеек.

Подтверждаю, что на дату подачи заявления _____:
(сокращенное наименование субъекта
малого или среднего предпринимательства)

- является субъектом малого или среднего предпринимательства, соответствующим
критериям, установленным Федеральным [законом](#) "О развитии малого и среднего
предпринимательства в Российской Федерации", сведения о котором содержатся в едином
реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

- не является кредитной или страховой организацией, инвестиционным фондом,
негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных
бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном
законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле;

- в течение трех предыдущих лет не нарушал порядка и условий оказания субъектам
малого и среднего предпринимательства поддержки, в том числе не допускал нецелевого
использования средств поддержки;

- не имеет просроченной задолженности по арендной плате за земельные участки и (или)
по арендной плате за использование имущества перед областным бюджетом / не состоит в
арендных отношениях с Департаментом имущественных и земельных отношений Смоленской
области и не уплачивает арендные платежи за земельные участки и по арендной плате за
использование имущества в областной бюджет (нужное подчеркнуть);

- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, в том
числе грантов в форме субсидий, предоставляемых Департаментом инвестиционного
развития Смоленской области в том числе в соответствии с иными областными

нормативными правовыми актами;

- не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства части фактически произведенных затрат по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦМИТ на территории Смоленской области в текущем финансовом году за период, совпадающий с периодом осуществления затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ, представленных к субсидированию;

- не имеет принятого решения о субсидировании затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ, за период, совпадающий с периодом осуществления затрат, представленных к субсидированию;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц) / деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена (для индивидуальных предпринимателей) (нужное подчеркнуть);

- не относится к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (для юридических лиц) / является гражданином Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей) (нужное подчеркнуть);

- в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) отсутствуют сведения о виде экономической деятельности, связанном с осуществлением предпринимательской деятельности в сфере игорного бизнеса, а также в сфере розничной торговли моторным топливом в специализированных магазинах;

- осуществляет / не осуществляет (нужное подчеркнуть) производство и (или) реализацию подакцизных товаров;

- не осуществляет добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестре недобросовестных подрядных организаций на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru);

- зарегистрирован и осуществляет предпринимательскую и иную экономическую деятельность на территории Смоленской области не менее 1 года.

Сведения о показателях деятельности центра молодежного инновационного творчества представлены в [приложении](#) к настоящему заявлению.

Обязуюсь обеспечить достижение следующего результата предоставления субсидии: не позднее 31 декабря 20__ года (года предоставления субсидии) вовлечь физических лиц в возрасте до 35 лет (включительно) в реализацию мероприятий, в которых ЦМИТ выступает в качестве организатора и (или) участника.

Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	20__ год (год, в котором подано заявление), план
Количество физических лиц в возрасте до 35 лет включительно, вовлеченных в реализацию мероприятий, в которых ЦМИТ выступает в качестве организатора и (или) участника, единиц	

Согласен(а):

- на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о себе, о подаваемом заявлении, иной информации о себе, связанной с получением субсидии;

- на проведение ознакомления с процессом ведения предпринимательской деятельности в период рассмотрения настоящего заявления;

- на осуществление Департаментом инвестиционного развития Смоленской области и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий.

С условиями предоставления субсидий ознакомлен(а) и согласен(а).

Субсидию прошу перечислить по следующим банковским реквизитам:

Расчетный счет (р/с)	
Наименование банка	
Кор. счет банка (к/с)	
БИК банка	

Достоверность представленной информации гарантирую.

_____/_____/_____
(должность руководителя субъекта малого или среднего предпринимательства) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

М.П. (при наличии)

Приложение
к заявлению
о предоставлении субсидий
в рамках реализации областной
государственной программы
"Экономическое развитие Смоленской области,
включая создание благоприятного
предпринимательского и инвестиционного климата"
субъектам малого и среднего предпринимательства
на создание и (или) обеспечение
деятельности центра молодежного
инновационного творчества

ПОКАЗАТЕЛИ
деятельности центра молодежного
инновационного творчества <*>

N п/п	Наименование показателя	20__ год (год, предшествующий году подачи заявления), факт	За период с 01.01.20__ по последний полный месяц года, в котором заявлено (включительно), факт	20__ год (год, в котором подано заявление), оценка <*>	20__ год (год, следующий за годом, в котором подано заявление), план <*>
1	2	3	4	5	6
1.	Количество физических лиц в возрасте до 35 лет включительно, вовлеченных в реализацию мероприятий, всего, ед.				
	в том числе:				
	из числа учащихся высших учебных заведений				
	из числа школьников				
	из числа профильных молодых специалистов				
	из числа сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства				
2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку в ЦМИТ, всего, ед.				
	в том числе на безвозмездной основе				
3.	Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского научно-технического творчества, всего, ед.				
	в том числе:				

	конкурсы				
	выставки				
	соревнования				
	образовательные мероприятия				
	круглые столы				
4.	Количество мероприятий, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развитие научно-инновационной деятельности детей и молодежи, всего, ед.				
	в том числе:				
	семинары				
	тренинги				
5.	Количество тематических публикаций о работе ЦМИТ (в средствах массовой информации, сети "Интернет" и других источниках), ед.				
6.	Количество проектов, разработанных в ЦМИТ, ед.				
7.	Количество разработанных обучающих курсов, ед.				
8.	Количество сформированных наставнических (тьюторских) программ для детей и молодежи, ед.				
9.	Размер привлеченных инвестиций спонсоров, тыс. рублей				
10.	Развитие профиля, ед. оборудования				
11.	Количество договоров (соглашений) о				

	сотрудничестве с государственными и муниципальными образовательными организациями, расположенными на территории Смоленской области (высшие учебные заведения, учреждения среднего профессионального образования, школы и т.д.), ед.				
12.	Количество договоров (соглашений), предусматривающих взаимодействие, обмен опытом с другими ЦМИТ в Российской Федерации, ед.				
13.	Коэффициент загрузки оборудования (время работы оборудования для детей и молодежи в возрасте до 35 лет включительно от общего времени работы оборудования), %				

<*> Заполнению подлежат все графы, в случае отсутствия информации в графе ставится прочерк.

<***> Информация о планируемых результатах деятельности ЦМИТ.

_____ / _____ /

(должность руководителя субъекта малого или среднего предпринимательства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

М.П. (при наличии)

Приложение N 3
к Порядку
предоставления субсидий
в рамках реализации областной
государственной программы

"Экономическое развитие Смоленской области,
включая создание благоприятного
предпринимательского и инвестиционного климата"
субъектам малого и среднего предпринимательства
на создание и (или) обеспечение
деятельности центра молодежного
инновационного творчества

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

г. Смоленск

"__" _____ г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

(индекс и адрес места регистрации согласно паспорту)

паспорт серия _____ N _____, выдан _____

(орган, выдавший паспорт, и дата выдачи)

даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение,
использование и передачу) моих персональных данных в соответствии с Федеральным
[законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

_____/ _____/ _____

(дата подачи заявления)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 4
к Порядку
предоставления субсидий
в рамках реализации областной
государственной программы
"Экономическое развитие Смоленской области,
включая создание благоприятного
предпринимательского и инвестиционного климата"
субъектам малого и среднего предпринимательства
на создание и (или) обеспечение
деятельности центра молодежного
инновационного творчества

Форма

АНКЕТА
субъекта малого или среднего предпринимательства

(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

Дата государственной регистрации _____,
ОГРН _____,
ИНН _____, КПП _____, ОКТМО _____.

Руководитель субъекта малого или среднего предпринимательства	
Фамилия, имя, отчество	
Должность	
Телефон	
E-mail	
Руководитель (куратор) центра молодежного инновационного творчества	
Фамилия, имя, отчество	
Должность	
Телефон	
E-mail	

Сотрудники центра молодежного инновационного творчества

N п/п	Фамилия, имя, отчество	должность (квалификация)
1.		
...		

Юридический адрес: _____

Площадка(и) осуществления деятельности ЦМИТ:

N п/п	Наименование площадки	Адрес	Направление деятельности
1.			
...			

Категория субъекта малого или среднего предпринимательства (в соответствии с единым реестром субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru/>)):

- микропредприятие;

- является вновь созданным/вновь зарегистрированным;

- малое предприятие;

- среднее предприятие.

Применяемая система (режим) налогообложения:

- общий режим налогообложения (ОСН);

- упрощенная система налогообложения (УСН);

- система налогообложения для сельскохозяйственных
товаропроизводителей (ЕСХН);

- патентная система налогообложения (ПСН).

Осуществляет следующие виды экономической деятельности (с указанием кодов **ОКВЭД2**):
основной (с "___" _____ года): _____;
дополнительные (по которым осуществляется деятельность): _____

Основные виды выпускаемой продукции (работ, услуг): _____

Достоверность представленных сведений гарантирую.

_____/_____

(должность руководителя субъекта малого
или среднего предпринимательства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

М.П. (при наличии)

Приложение N 5
к Порядку
предоставления субсидий
в рамках реализации областной

государственной программы
"Экономическое развитие Смоленской области,
включая создание благоприятного
предпринимательского и инвестиционного климата"
субъектам малого и среднего предпринимательства
на создание и (или) обеспечение
деятельности центра молодежного
инновационного творчества

Форма

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
субъекта малого или среднего предпринимательства

_____ (наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)
принимает на себя обязательства по _____ центра

(созданию и (или) обеспечению деятельности)

молодежного инновационного творчества (далее - ЦМИТ) в срок до 31 декабря 20__ года (года получения субсидии) в соответствии со следующими требованиями:

- ориентация ЦМИТ на создание благоприятных условий для детей, молодежи в возрасте до 35 лет включительно и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы;

- создание благоприятных условий для развития детей, молодежи в возрасте до 35 лет включительно и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий;

- загрузка оборудования ЦМИТ для детей и молодежи в возрасте до 35 лет включительно - не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования;

- предоставление информации по запросам, в том числе единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- наличие в штате ЦМИТ не менее 2 специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ;

- доступность расположения и открытость ЦМИТ для всех групп населения;

- наличие в штате ЦМИТ не менее 1 специалиста по работе с детьми, имеющего образование и опыт в соответствующей сфере деятельности;

- наличие у ЦМИТ доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- соответствие высокотехнологичного оборудования ЦМИТ следующим требованиям:

- возможность 3D-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ;

- безопасность для работы с детьми и молодежью в возрасте до 35 лет включительно;

- компактность и соответствие оборудования ЦМИТ санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ.

_____/_____/_____
(должность руководителя субъекта малого или среднего предпринимательства) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

(дата подачи заявления)

М.П. (при наличии)

Приложение N 6
к Порядку
предоставления субсидий
в рамках реализации областной
государственной программы
"Экономическое развитие Смоленской области,
включая создание благоприятного
предпринимательского и инвестиционного климата"
субъектам малого и среднего предпринимательства
на создание и (или) обеспечение
деятельности центра молодежного
инновационного творчества

Форма

РАСЧЕТ

размера субсидии в рамках реализации областной государственной программы
"Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного
предпринимательского и инвестиционного климата" субъекту малого или среднего
предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного
инновационного творчества в текущем финансовом году

За период с " __ " _____ 20__ г. по " __ " _____ 20__ г. (включительно)

N п/п	Направление расходования	Размер фактически полученных средств субсидии на дату подачи заявления (нарастающим итогом) (рублей)	Размер затрат, представленных к субсидированию <*> (рублей)	Дата и номер договора (контракта)	Платежные (расчетные) документы, подтверждающие фактическую оплату <*>		Размер затрат, принимаемых к субсидированию (с учетом графы 3 позиции ИТОГО и предельных объемов возмещения затрат) (рублей)	Размер субсидии (графа 8 позиции ИТОГО) <***> (рублей)
					наименование, дата и номер	сумма <*> (рублей)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
...								
ИТОГО				-	-			
ВСЕГО								

<*> Для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость, затраты принимаются без учета налога на добавленную стоимость (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих налоговые льготы по уплате налога на добавленную стоимость в соответствии с федеральным законодательством, а также применяющих упрощенную систему налогообложения).

<*> В случае если направление расходования оплачивается частями, необходимо указывать реквизиты и суммы по всем платежным (расчетным) документам.

<***> В пределах объема (остатка) бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

Размер субсидии на _____ ЦМИТ составляет

(создание и (или) обеспечение деятельности)

_____ рублей __ копеек.
(графа 9 позиции ВСЕГО)

_____/_____/_____
(должность руководителя субъекта малого или среднего предпринимательства) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

М.П. (при наличии)

Приложение N 7
к Порядку
предоставления субсидий
в рамках реализации областной
государственной программы
"Экономическое развитие Смоленской области,
включая создание благоприятного
предпринимательского и инвестиционного климата"
субъектам малого и среднего предпринимательства
на создание и (или) обеспечение
деятельности центра молодежного
инновационного творчества

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"

Настоящим заявляю, что _____
(указывается полное наименование юридического лица, фамилия,

_____, ИМЯ,
отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: _____
(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или
физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: _____
(указывается дата государственной регистрации

_____ юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства,
установленным Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и
среднего предпринимательства в Российской Федерации".

(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) подписавшего, должность)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

М.П. (при наличии)
